



## Seminar f240620

**Titel: Konfliktmanagement im Anleiterprozess**

*„Konflikte sind wie das Salz in der Suppe“*

Konflikte sind wichtig zur Entwicklung solange Sie „die Suppe nicht *ver-salzen*“ In der Praxis werden Konflikte häufig der Verschlimmerung preisgegeben. Gute Diagnoseinstrumente helfen, die Stärke und die Bedeutung eines Konfliktes fachlich adäquat einzuschätzen und dementsprechend die Lösungsarbeit so zu gestalten, dass Sie erfolgreich sein kann.

Konflikte benötigen eine einfache und klare Diagnose-Checkliste – dann sind die schlaflosen Nächte nicht mehr nötig.

Aus der Konfliktdiagnose ergeben sich geeignete Vorgehensweisen und auch zur Konfliktprophylaxe.

**Inhalte:**

Konflikte diagnostizieren – die wichtigste Voraussetzung zur Behandlung  
Konflikte in Ihrer Dynamik einordnen und die Stärke bestimmen im  
Verschlimmerungsfehler in der Lösungsarbeit zu verhindern  
Die Streitpunkte, worum es im Konfliktfall geht, rechtzeitig erfassen  
Eine Konfliktlösung finden die angemessen erfolgreich ist  
Mit alternativen Lösungen arbeiten

**Methoden:** Impulsreferat, Einzel- und Gruppenarbeit, Diskussionen, Arbeit an Fallbeispielen, Übungen

**Referentin:** **Margarete Schneberger**, Dipl. Soz.wiss. Organisationsberatung, Erwachsenenbildung und Coaching

**Zielgruppe:** Praxisanleiter\*innen  
Teilnehmerzahl: max. 25

**Termin:** **20. Juni 2024 --- 09:00 – 16:00 Uhr**

**Kosten:** 140,00 € pro Teilnehmer\*In

**Seminarort:** MK Akademie für Gesundheit und Pflege  
Zum Wartturm 9  
63571 Gelnhausen

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen der MK Akademie für Gesundheit und Pflege, Geschäftsbereich Fort- und Weiterbildung**

### **1. Anmeldung**

Ihre Anmeldung – auch online – auf dem ausgefüllten Formular, per E-Mail oder Fax stellt ein verbindliches Angebot auf Abschluss eines Dienstleistungsvertrages mit der Fort- und Weiterbildung des Main-Kinzig-Kreises dar. Alle Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs gebucht.

### **2. Rücktrittsbedingungen**

Der Rücktritt von einer Veranstaltung muss schriftlich erfolgen und ist bis vier Wochen vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei. Bei Stornierung bis sieben Tage vor der Veranstaltung fallen 50 % der Teilnahmegebühr an. Bei einem späteren Rücktritt bzw. Nichterscheinen wird die volle Teilnahmegebühr fällig. Selbstverständlich kann auch ein Ersatzteilnehmer benannt werden.

### **3. Veranstaltungsänderungen**

Zu geringfügigen Änderungen im Hinblick auf Referenten, Veranstaltungstermin, -ort oder -programm sind wir jederzeit berechtigt.

### **4. Rücktrittsvorbehalt**

Wir sind berechtigt, den Kurs in wichtigen Fällen – auch kurzfristig – abzusagen, insbesondere, wenn die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird, bzw. sich sonstige für die Kursdurchführung wesentliche Bedingungen ändern. Weitergehende Ansprüche, insbesondere Schadenersatzansprüche, sind ausgeschlossen.

### **5. Haftung für Schulungsinhalte**

Trotz größtmöglicher Sorgfalt bei der Auswahl unserer Referenten können wir keine Haftung für Veranstaltungsinhalte oder Unterlagen übernehmen. Wir weisen darauf hin, dass Kursunterlagen i.d.R. urheberrechtlich geschützt sind.

### **6. Datenerfassung**

Information gemäß Art. 13, 14 DSGVO Veranstaltungen

Die MK Akademie für Gesundheit und Pflege gGmbH nimmt den Schutz Ihrer Daten sehr ernst. Wir behandeln Ihre personenbezogenen Daten vertraulich und entsprechend der gesetzlichen Datenschutzbestimmungen. Mit diesen Informationen erklären wir gemäß Art. 13, 14 DSGVO (Europäische Datenschutzgrundverordnung), wie wir mit Ihren Daten umgehen

Verantwortlich für die Verarbeitung ist die  
MK Akademie für Gesundheit und Pflege  
Frankfurter Straße 30  
63571 Gelnhausen  
vertreten durch die Geschäftsführung

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie unter der E-Mail-Adresse:  
[Datenschutz@apz-mkk.de](mailto:Datenschutz@apz-mkk.de),  
oder per Post

Datenschutzbeauftragter der AK Akademie für Gesundheit und Pflege gGmbH  
Frankfurter Straße 30  
63571 Gelnhausen

Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage: Mit der Anmeldung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre persönlichen Daten für die Veranstaltungsabwicklung und spätere Teilnehmerinformationen gespeichert werden.

Rechtsgrundlage:  
Die Rechtsgrundlage ergibt sich aus Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO.

## **7. Verschwiegenheit:**

Alle unsere Mitarbeiter sind zur Einhaltung des Datenschutzes und zur Verschwiegenheit verpflichtet. Dies gilt auch für alle externen Dienstleister, die wir erforderlichenfalls zur Ausführung bestimmter Aufgaben beauftragen. Eine Weiterleitung von Daten an Dritte zu kommerziellen Zwecken ist ausgeschlossen - ein „Datenverkauf“ findet nicht statt.

Die Fort- und Weiterbildung gibt in keinem Fall personenbezogene Daten an Dritte weiter. Ausgenommen hiervon sind lediglich Dienstleistungspartner, die zur Abwicklung des Vertrages in unserem Auftrag tätig werden. Der Umfang der Übermittlung beschränkt sich auf das notwendige Minimum.

## **8. Betroffenenrechte:**

In Bezug auf die von uns verarbeiteten Daten haben Sie besondere Rechte:

Auskunft über die Daten, die wir gespeichert haben,

Berichtigung bei fehlerhaften Daten,

Löschung der Daten, sofern die Voraussetzungen dafür vorliegen,

Anspruch auf Übertragung Ihrer Daten auf einen Dritten (z.B. bei einem Wechsel der Einrichtung, müssen diese dadurch nicht erneut erhoben werden).

Rechtsgrundlage hierfür ist die DSGVO (Art. 15 -20 DSGVO).

## **9. Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde:**

Sie haben gemäß Art. 77 DSGVO das Recht, sich bei der Aufsichtsbehörde zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt. Die Anschrift der für unser Unternehmen zuständigen Aufsichtsbehörde lautet:

Hessische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit  
Postfach 3163  
65021 Wiesbaden

MK Akademie für Gesundheit und Pflege gGmbH  
Geschäftsbereich Fort- und Weiterbildung  
Zum Wartturm 9  
63571 Gelnhausen

Tel.: 06051/4747920

Fax: 06051/4747921

<mailto:sonja.jahn@apz-mkk.de>

<http://www.apz-mkk.de>